

Trasmettere a:  
 VIA PEC  
 c.a. [commerciale@pec.novaaeg.it](mailto:commerciale@pec.novaaeg.it)

## SCHEMA di Ordinatoivo di fornitura per quadro per la fornitura di energia elettrica ai soci del Consorzio Energia Liguria - Edizione 2017. CIG 6945813A34

### Dati generali

- RAGIONE SOCIALE: \_\_\_\_\_
  - CODICE FISCALE \_\_\_\_\_ PARTITA IVA: \_\_\_\_\_
  - SEDE LEGALE: \_\_\_\_\_
  - SEDE OPERATIVA (SE DIVERSA): \_\_\_\_\_
  - PEC: \_\_\_\_\_
  - E\_MAIL: \_\_\_\_\_
  - TEL: \_\_\_\_\_
  - CIG DERVATO DA INSERIRE IN FATTURA: \_\_\_\_\_
  - NOME E COGNOME DEL FIRMATARIO DELL'ORDINATIVO: \_\_\_\_\_
  - FUNZIONE (ES: SINDACO, DIRIGENTE, RAPPRESENTANTE LEGALE): \_\_\_\_\_
  - CODICE FISCALE DEL FIRMATARIO DELL'ORDINATIVO: \_\_\_\_\_
  - ESENZIONI FISCALI (SI/NO): \_\_\_\_\_ (in caso affermativo allegare la modulistica)
  - ENERGIA VERDE (SI/NO): \_\_\_\_\_
  - TIPO DI FATTURA:
    - MULTI POD (in tal caso compilare la colonna "CENTRO DI COSTO" nella tabella allegata – es: scuole, IP ecc... Tutti i POD aventi lo stesso centro di costo verranno fatturati in un unico documento contabile ad ogni ciclo di fatturazione);
    - UNA FATTURA PER OGNI POD ad ogni ciclo di fatturazione;
  - TRASMISSIONE FATTURA
    - FATTURA PA, CON CODICE CUU: \_\_\_\_\_ (SE NECESSARIO È POSSIBILE UTILIZZARE DIVERSI CUU PER DIVERSI POD. IN TAL CASO COMPILARE LA COLONNA CUU NELLA TABELLA ALLEGATA).
    - OPPURE*
    - FATTURA STANDARD:
      - DA RECAPITARE VIA MAIL A: \_\_\_\_\_
      - OPPURE*
      - DA RECAPITARE ALLA C.A. DI: \_\_\_\_\_
- INDIRIZZO: \_\_\_\_\_
- N. CIVICO: \_\_\_\_\_ CAP: \_\_\_\_\_
- CITTA': \_\_\_\_\_
- PROVINCIA: \_\_\_\_\_

- REFERENTE OPERATIVO PER LA FORNITURA:

NOME E COGNOME: \_\_\_\_\_

TELEFONO: \_\_\_\_\_

E-MAIL: \_\_\_\_\_

**Dati della fornitura**

Si chiede fornire alle condizioni offerte al Consorzio Energia Liguria per l'accordo quadro con CIG n. 6945813A34:

- i POD di cui alla tabella "Allegato 1", contenente anche le informazioni previste dall'allegato A all'Accordo quadro nel foglio "Dettaglio POD".

**Decorrenza della fornitura**

La fornitura dovrà iniziare:

- ALLA PRIMA DATA UTILE oppure  COMPATIBILMENTE CON I TEMPI TECNICI DAL GIORNO: \_\_\_\_\_

Si tenga conto che:

- Non è richiesto il recesso al fornitore uscente;  
 Dovrà essere formalizzato il recesso al fornitore uscente (Compilare Allegato2)  
che è \_\_\_\_\_  
 Si tratta di forniture appartenenti al mercato di:  MAGGIOR TUTELA oppure  SALVAGUARDIA

**Allegati**

- Copia del documento del richiedente (obbligatoria)  
 Modulo per la comunicazione dei dati catastali  
 Modulo per la richiesta dell'IVA agevolata  
 Modulo per l'addebito automatico su conto corrente (SEPA)  
 Dichiarazione regime di Split Payment  
 Altro: \_\_\_\_\_

Data:

Firma e timbro: